

Открытие сеанса OvidSP

- Откройте OvidSP URL в браузере или
- Щелкните ссылку на сайт или
- Воспользуйтесь системой **Athens** или **Shibboleth**

Выбор ресурсов для поиска

- Выберите один ресурс, щелкнув ссылку с его именем, или
- Выберите несколько ресурсов (или **Группу – Group**), установив флажки рядом с каждым пунктом, и нажмите кнопку **Выбор ресурсов (Select Resources)**
- Чтобы добавить внешние ресурсы, включите источники из **Универсального поиска Ovid (Ovid Universal Search)** (если доступно)
- Чтобы выбрать разные ресурсы после начала поиска, нажмите кнопку **Ресурсы (Resources)**, а затем на странице **Выбранные ресурсы (Selected Resources)** выберите **Ресурсы Ovid (Ovid Resources)** или **Универсальный поиск (Universal Search)** и нажмите кнопку **Выбор ресурса(-ов) (Select Resource(s))** и **Запуск поиска (Run Search)**, если это необходимо

Select Resource(s) to search:

My Resource Groups New Group Delete

☐ **Top Medical**

- ☐ [EBM Reviews - ACP Journal Club 1991 to February 2010](#)
- ☐ [EBM Reviews - Cochrane Central Register of Controlled Trials 1st Quarter 2010](#)
- ☐ [EBM Reviews - Cochrane Database of Systematic Reviews 2005 to February 2010](#)
- ☐ [EBM Reviews - Cochrane Methodology Register 1st Quarter 2010](#)
- ☐ [CAB Abstracts 1973 to 1989](#)

All Resources

☐ All

- ☐ [Adis Journals@Ovid](#)
- ☐ [Books@Ovid](#) March 18, 2010
- ☐ [Clinical Evidence](#) Issue 15, November 2007
- ☐ [Journals@Ovid Full Text](#) March 22, 2010
- ☐ [Your Journals@Ovid](#)
- ☐ [LWW Journals@Ovid](#)

Страница основного поиска

- Нажмите кнопку **Search (Поиск)** на **Главной панели навигации (Main Navigation Bar)** и выберите режим поиска

Search Journals Books My Workspace External Links

Basic Search | Find Citation | Search Tools | Search Fields | Advanced Search | Multi-Field Search

Базовый поиск

- Введите полную тему или вопрос и нажмите кнопку **Поиск (Search)**
- Установите флажок **Включить соответствующие термины (Include Related Terms)**, чтобы расширить поиск
- Отфильтруйте термины по **Релевантности (Relevancy)**, чтобы выбрать пятизвездочные результаты
- При необходимости добавьте **Ограничения (Limits)** или критерии **Фильтровать по (Filter By)**

Примечание: Чтобы посмотреть последние результаты, измените критерий **Отсортировать по (Sort By)** с **РЕЗУЛЬТАТА (SCORE)** (результаты, отсортированные по релевантности) на **Год публикации (Year of Publication)** (по убыванию).

Search

☒ Limits (Click to expand) ☐ Include Related Terms

▼ Search History (1 search) (Click to close) View Saved

☐	#	Searches	Results	Search Type	Actions
☐	1	constraint induced movement therapy for stroke rehabilitation (No Related Terms)	410	Basic	Display More
		Remove Selected	Save Selected	Combine selections with: And Or	RSS Save Search History

Расширенный поиск

- Введите каждое отдельное слово или фразу и нажмите кнопку **Поиск (Search)**. Инструмент **Сопоставление (Mapping)** предложит термины из базы данных (если доступно)
- Для общего тематического поиска используйте **Ключевое слово (Keyword)** (тр.), содержащее название, выдержку, предметные заголовки (или полный текст) и другие поля
- Вы можете также использовать поля: **Автор (Author)**, **Название (Title)** (статьи), **Название журнала (Journal Name)** или **Название книги (Book Name)**
- Используйте флажки для объединения искомых понятий с помощью операторов **И (AND)**, **ИЛИ (OR)** или **НЕ (NOT)**

▼ Search History (4 searches) (Click to close) View Saved

☐	#	Searches	Results	Search Type	Actions
☐	1	exp Adaptation, Psychological/	80243	Advanced	Display More
☐	2	exp Depression/	54274	Advanced	Display More
		Remove Selected	Save Selected	Combine selections with: And Or	RSS Save Search History

Поиск по нескольким полям

- Введите несколько понятий для поиска во всех или определенных полях
- Объедините искомые понятия, выбрав оператор **И (AND)**, **ИЛИ (OR)** или **НЕ (NOT)**
- Используйте усечение или специальные символы, чтобы расширить поиск с использованием форм единственного или множественного числа или вариантов написания
- Нажимайте кнопку **+ Добавить строку (+ Add New Row)** для добавления дополнительных строк поиска

Примечание: Поиск по **Автору (Author)** автоматически усекается при помощи символа *.

OR

AND

NOT

anorexi?

bulemi*

drug treat* or drug therap*

fluoxetine

All Fields

All Fields

All Fields

All Fields

Search

+ Add New Row

Операторы

Для объединения терминов доступны четыре оператора:

- ИЛИ (OR)** объединяет списки терминов, например «Australia or New Zealand»; «2 or 3»
- И (AND)** находит термины, встречающиеся вместе, например «rock and roll»; «1 and adult.sh.»; «4 and 5»
- НЕ (NOT)** исключает термин, например «spiders not insects»; «1 not 2»
- adjX** находит термины, расположенные на расстоянии не более X слов друг от друга в обоих направлениях внутри предложения или абзаца

Примечание: Оператор **adjX** не может выполнять поиск в разных абзацах. Режим поиска фразы позволяет искать слова в установленной последовательности (за исключением стоп-слов/зарезервированных слов).

Специальные символы и усечение

Усечение или специальные символы помогают найти варианты написания слов в режимах **Расширенного поиска (Advanced Search)** или **Поиска по нескольким полям (Multi-Field Search)**:

- Используйте *, \$ или : в конце слова или его части, чтобы найти все варианты окончаний, например, computer*, чтобы найти computer, computers и т. д. Добавьте номер, чтобы ограничить поиск определенным количеством символов, например, computer*7
- Используйте # внутри или в конце слова для замены одного символа, например, wom#n
- Используйте ? внутри или в конце слова для замены (или невыполнения замены) одного символа, например, robot? или flavo?r

Примечание: Операторы, усечение и специальные символы не действуют в режиме **Базового поиска (Basic Search)**.

Ограничения

Ограничения (Limits) ограничивают результаты поиска по выбранным критериям и зависят от выбранной(ых) баз(ы) данных. Часто используемые ограничения доступны на **Странице основного поиска (Main Search Page)**. Все ограничения доступны после нажатия кнопки **Дополнительные ограничения (Additional Limits)**.

▼ Limits (Click to close)

☐ Abstracts

☐ Female

☐ English Language

☐ Review Articles

☐ Male

☐ Humans

Publication Year

-

-

Additional Limits

Edit Limits

1

Abstracts

1

Evidence Based Medicine Reviews

1

Female

1

Full Text

1

Humans

1

Latest Update

1

English Language

1

Male

1

Ovid Full Text Available

1

Review Articles

1

Topic Reviews (Cochrane)

1

All EBMR Article Reviews

1

Animals

1

Article Reviews (ACP Journal Club)

1

Article Reviews (DARE)

1

Core Clinical Journals (AIM)

1

Publication Year

-

-

To select or remove multiple items from a list below, hold down the Shift, Ctrl, or "Apple" key while selecting.

1

Age Groups

1

Journal Subsets

All Infant (birth to 23 months)

All Child (0 to 18 years)

All Adult (19 plus years)

Newborn Infant (birth to 1 month)

Infant (1 to 23 months)

AIDS/HIV Journals

Core Clinical Journals (AIM)

Bioethics Journals

Biotechnology Journals

Communication Disorders Journals

Поиск упоминаний (если доступно)

Режим **Поиск упоминаний (Find Citation)** помогает найти любое сочетание названия, журнала, автора, тома, выпуска, страницы, уникального идентификатора (инвентарного номера) или идентификатора цифрового объекта (DOI).

Basic Search | Find Citation | Search Fields | Advanced Search | Multi-Field Search

▼ Selected Resources

Ovid Resources: 1 Journals@Ovid Full Text March 12, 2010

Article Title

Human

Journal Name

Human

Author Surname

Craig

Publication Year

Volume

Issue

Article First Page

Publisher

Unique Identifier

DOI

☒ Truncate Name (adds ***)

☒ Truncate Name (adds ***)

Search

2

Wolters Kluwer Health

Ovid

OvidSP – skrócony opis ©2010

Поисковые инструменты (если доступно)

Поисковые инструменты (Search Tools) используются для поиска в базе данных. Введите предметный заголовок, выберите выпадающий инструмент и нажмите кнопку **Поиск (Search)**. Инструменты могут быть разными в зависимости от базы данных. Примеры поисковых инструментов:

- **Сопоставление терминов (Map Term):** предлагает предметные заголовки из дерева базы данных или из словаря
- **Дерево или словарь (Tree or Thesaurus):** находит предметный заголовок в структуре дерева базы данных или словаря
- **Пермутационный указатель (Permuted Index):** позволяет ввести отдельный термин и посмотреть список многословных предметных заголовков, содержащих введенный термин, а также его употребление и связанные с ним термины

Другие поисковые инструменты предоставляют более подробную информацию по подзаголовкам, предметам, предметным классификациям или публикациям, в зависимости от выбранной(ых) баз(ы) данных.

[Basic Search](#) | [Find Citation](#) | [Search Tools](#) | [Search Fields](#) | [Advanced Search](#) | [Multi-Field Search](#)

Resources ⓘ

Map Term Retina Search

Map Term
Tree
Permuted Index
Scope Note
Explode
Subheadings

Remove Selected Save Selected Combine selections with: And Or Save Search History

Поиск по полям

Режим **Поиск по полям (Search Fields)** используется для поиска по ресурсу (или для его просмотра). Введите слово или фразу, выберите одно или несколько полей и нажмите кнопку **Поиск (Search)** или **Отобразить указатели (Display Indexes) >** (просмотрите) записи (если доступно). Кнопка **Очистить выбранные (Clear Selected)** отменяет выбор полей. Во время отображения указателей рядом с каждым термином появляется двухбуквенное обозначение поля. Выберите все соответствующие записи и нажмите кнопку **Поиск выбранных терминов (Search for Selected Terms)**.

[Basic Search](#) | [Find Citation](#) | [Search Tools](#) | [Search Fields](#) | [Advanced Search](#) | [Multi-Field Search](#)

Resources ⓘ

Strabismus Search Display Indexes >

My Fields All Fields Clear Selected

☒ **af: All Fields**

☐ **au: Authors**

☐ **cm: Comments**

☐ **do: Digital Object Identifier**

☐ **xs: Exploded Sub-Heading**

☐ **sw: Gene Symbol Word**

☐ **is: ISSN Print**

☐ **ip: Issue/Part**

☐ **ab: Abstract**

☐ **fo: Authors Full Name**

☐ **cp: Country of Publication**

☐ **ef: Electronic Date of Publication**

☐ **fs: Floating Sub-Heading**

☐ **no: Grant Number**

☐ **in: Institution**

☐ **jn: Journal Name**

☐ **ax: Author Last Name**

☐ **rn: CAS Registry/EC Number/Name of Sub:**

☐ **dp: Date of Publication**

☐ **ed: Entry Date**

☐ **gs: Gene Symbol**

☐ **il: ISSN Linking**

☐ **ir: Investigator**

☐ **sb: Journal Subset**

История поисков

Выражения, результаты и типы поиска сохраняются в окне **История поисков (Search History)**. Поисковые выражения можно объединить, установив флажки рядом с нужными элементами и нажав кнопки операторов **И (AND)** или **ИЛИ (OR)** в режиме **Расширенный поиск (Advanced Search)**, или вводя номера поисковых выражений и оператор в окно поиска (напр. «1 not 2»). Поисковые выражения можно удалить, установив рядом с ними флажки и нажав кнопку **Удалить выбранные (Remove Selected)**. Совершенствуйте результаты или добавляйте их в Ваш поиск, используя **Инструменты управления результатами (Results Tools)**, расположенные слева от результатов поиска.

Search History (3 searches) (Click to close) View Saved

☐	#	Searches	Results	Search Type	Actions
☐	1	exp Thoracic Surgery/	8778	Advanced	Display More >>
☐	2	Pneumonia, Aspiration/ or exp Pneumonia/ or exp Pneumonia, Ventilator-Associated/	61163	Advanced	Display More >>
☐	3	1 and 2	66	Advanced	Display More >>

Remove Selected Save Selected Combine selections with: And Or RSS Save Search History

Результаты поиска

Чтобы просмотреть результаты последнего поиска, прокрутите страницу вниз, а чтобы просмотреть результаты любого поиска, выберите ссылку **Отображение (Display)**

- Результаты отображаются в окне **Цитата (Citation)**, включая автора, название и источник
- В меню **Просмотра (View)** отображается окно **Название (Title)** или **Выдержка (Abstract)**
- Если цитата содержит выдержку, эту выдержку можно просмотреть с помощью ссылки **Просмотреть выдержку (View Abstract)**



- Результаты Books@Ovid содержат отрывки из книги
- Результаты Journals@Ovid содержат PDF (если доступно)
- Справа от каждого названия могут быть доступны ссылки на **Выдержку материалов (Abstract Reference)**, **Все материалы (Complete Reference)**, **Полный текст Ovid (Ovid Full Text)** (или **полный текст – Full Text**)
- Администратор может добавить ссылки на **Доставку документа (Document Delivery)**, **Определители внешних ссылок (External Link Resolvers)** и **Библиотечные каталоги (Library Catalogs)**
- Чтобы найти соответствующие записи, выберите ссылку **Найти похожие (Find Similar)** или **Найти цитируемые статьи (Find Citing Articles)** (если доступно)

Результаты Универсального поиска Ovid (если доступно)

Результаты **Универсального поиска (Universal Search)** расположены рядом с результатами поиска OvidSP. Результаты можно просмотреть в режиме **комбинированный учет (combined tab)** (выбранные источники вместе) или **составной учет (multiple tab)** (источники отдельно). Опции включают сортирование или дедупликацию, ссылки на источники, аннотирование цитат и ссылки на полный текст (если доступно).

The screenshot shows the OvidSP search results page. At the top, there are tabs for different databases: OvidSP, Library of Congress (50 Results), PubMed (50 Results), and WebMD (8 Results). Below the tabs is a search bar with the text 'Select All' and buttons for 'Print', 'Email', 'Export', 'Add to My Projects', and 'Keep Selected'. The main content area displays a list of search results. The first result is 'Pain Management of Terminally Ill Cancer Patients Not Receiving Hospice Care in Taiwan.' by Tzuh Tang S., published in Cancer Nurs. 2010 Mar 30. The second result is 'Pain Patients.' by Macneela P, Gibbons A, McGuire B, Murphy A., published in Qual Health Res. 2010 Mar 24. To the right of each result, there are links for 'Source URL' and 'Complete Reference'.

Печать, отправка по электронной почте, экспорт и мои проекты

Исходные возможности для выбора расположены сверху каждой страницы с результатами: **Печать (Print)**, **Отправка по электронной почте (Email)**, **Экспорт (Export)** или **Добавить к моим проектам (Add to My Projects)**. Выберите результаты, а затем исходную иконку. Выберите отдельные цитаты, установив рядом с ними флажки, или нажмите кнопку **Выбрать все (Select All)**, расположенную сверху страницы.

Print **Email** **Export** **Add to My Projects**

Печать:

- **Выбрать поля для отображения (Select Fields to Display)**: Выберите заданные списки полей или пользовательский список
- **Выбрать стиль цитирования (Select Citation Style)**: Для печати, отправки по электронной почте, экспорта в программы для управления ссылками или для выбора другого стиля (APA, MLA, Chicago и т.д.) используйте **Обозначенное цитирование Ovid (Ovid Labeled Citation)**
- **Включить (Include)**: Чтобы включить стратегию поиска, выберите **Историю поисков (Search History)**, чтобы включить примечания – **Аннотации (Annotations)**, чтобы отобразить результаты OvidSP или полный текст – **URL для отображения полных текстов Ovid (URLs to Ovid full text)**

Отправка по электронной почте:

- Введите адреса **От (From)** и **Кому (To)**, разделяя отдельные адреса запятыми; добавьте название **Темы (Subject)** и **Сообщение (Message)** (если это необходимо)

Экспорт:

- Используйте формат **Microsoft Word** для обработки текста
- Используйте **PDF** в качестве формата для обмена документами
- Используйте **.txt** для текстовых файлов
- Используйте **Citavi/EndNote®/ProCite®/Reference Manager®** для локального управления ссылками
- Используйте **RefWorks** для управления ссылками онлайн
- Используйте формат **RIS** для программ Reference Manager и EndNote Web
- Используйте **BRS/Tagged, Reprint/Medlars** для старших форматов RM
- **Delimited** или **XML** – форматы для импорта базы данных.

Чтобы добавить материалы в **Мои проекты (My Projects)**, перетащите их на **Мои проекты** в **Инструментах управления результатами (Results Tools)** или нажмите на кнопку **Добавить к моим проектам (Add to My Projects)** (и последующие подсказки). Элементы можно добавлять с других сайтов, используя **Панель инструментов Ovid (Ovid Toolbar)**.

Мои проекты (My Projects) это структурированная система хранения данных, содержащая проекты и папки, в которых Вы можете хранить тексты, результаты, цитаты, полные тексты, графику и т.д. **Мои проекты** предоставляют те же исходные опции, что и результаты (**Печать, Отправка по электронной почте, Экспорт**), а также опцию **Удалить (Remove)** сохраненные элементы.

Подробная информация: Больше сведений о ресурсах Вы найдете в **Руководстве к полям в базе данных (Database Field Guide)** (щелкните ссылку **Выбранные ресурсы – Selected Resources**). На большинстве страниц доступна ссылка **Помощь (Help)** по программному обеспечению, предоставляющая информацию о последней просматриваемой странице и возможность просмотра разделов с левой стороны.

Внизу каждой страницы Вы найдете ссылки на учебные ресурсы и языковые версии.

Больше информации о продуктах Ovid Вы найдете на сайте <http://www.ovid.com>; обучающие материалы и документацию Вы найдете на сайте <http://resourcecenter.ovidsp.com>